



Gemeinnütziger Träger katholischer Tageseinrichtungen
für Kinder in den Regionen Aachen-Land und Aachen-Stadt GmbH

Geschäftsordnung

für

- die Elternvollversammlung,
- den Elternbeirat und
- den Rat der Einrichtung
- pro futura-Elternbeirat

in allen Tageseinrichtungen von pro futura - Gemeinnütziger Träger katholischer Tageseinrichtungen für Kinder in den Regionen Aachen-Land und Aachen-Stadt GmbH.

Die Geschäftsordnung ergänzt die Regelungen der §§ 2 - 4 des Statuts für die katholischen Kindertageseinrichtungen im Bistum Aachen. Die Regelungen des Statuts sind bindend für alle Kitas von pro futura und Bestandteil dieser Geschäftsordnung.

A) Allgemein

1. Die Einladungen zu den Gremien müssen schriftlich erfolgen. Die Einladung per E-Mail ist möglich und ist der schriftlichen Einladung gleichgestellt. Die Einladungsfristen sind bei den einzelnen Gremien unterschiedlich. Bei der Berechnung der Einladungsfrist sind weder der Tag der Absendung noch der Tag der Sitzung mit zu rechnen. Die Einladung muss die Beratungs- und Besprechungspunkte hinreichend beschreiben.
2. Jede frist- und formgerecht eingeladene Sitzung der o.g. Gremien ist ungeachtet der Anzahl der Teilnehmer*innen beschlussfähig.
3. Beschlüsse können nur zu Punkten gefasst werden, die in der Einladung aufgeführt worden sind.
4. Eine nicht fristgerecht eingeladene Sitzung ist jedoch auch dann beschlussfähig, wenn alle stimmberechtigten Mitglieder anwesend sind und sich alle mit der Tagesordnung und der außerordentlichen Beschlussfähigkeit einverstanden erklären. Es können auch zusätzliche Tagesordnungspunkte aufgenommen werden, die nicht auf der Tagesordnung gestanden haben, wenn alle stimmberechtigten Mitglieder zustimmen.
5. Die Gremien beschließen im Allgemeinen mit einfacher Mehrheit, soweit keine spezielle Sonderregelung getroffen ist. Stimmenenthaltungen gelten als nicht abgegebene Stimmen. Stimmengleichheit gilt als Ablehnung; bei Wahlen entscheidet das Los.
6. Abgestimmt wird durch Handzeichen. Auf Antrag von einem Drittel der stimmberechtigten Mitglieder wird geheim abgestimmt. Der Antrag zur geheimen Abstimmung muss vorher gestellt sein. Bei Personalentscheidungen reicht der Antrag eines stimmberechtigten Mitgliedes zur geheimen Abstimmung aus.
7. Jedes Gremium legt vor der jeweiligen Sitzung fest, wer das Protokoll führt. Es wird ein Ergebnisprotokoll erstellt. Das Protokoll muss die Anwesenden, den Ort, die Dauer der Sit-

zung und die Beschlüsse enthalten. Das Protokoll soll spätestens 14 Tage nach der Sitzung allen Mitgliedern der Gremien zugesandt werden. Die Standortleitung stellt eine Archivierung der Protokolle der Elternversammlung und des Rats der Einrichtung sicher.

B) Elternversammlung

8. Die Einladungsfrist zur Elternversammlung beträgt mindestens zwei Wochen.
9. In Einrichtungen, in den eine Verbundleitung tätig ist, erfolgt die Einladung durch die Verbundleitung grundsätzlich im Auftrag des Trägers.

C) Elternbeirat

10. Die Einladungsfrist für den Elternbeirat beträgt mindestens zwei Werkstage (Samstag ist in diesem Sinne kein Werktag).
11. Die Elternbeiräte bei pro futura sollen eine*n Sprecher*in wählen.
12. Die Teilnahme von Mitgliedern des päd. Personals am Elternrat ist nicht verpflichtend.
13. Die Einladung zum ersten Elternbeirat der Einrichtung im Kindergartenjahr erfolgt durch die Standortleitung der Einrichtung mit einer Frist von mindestens einer Woche.

D) Rat der Einrichtung

14. Der Rat der Einrichtung besteht aus stimmberechtigten und beratenden Mitgliedern. Es haben zwei Elternvertreter*innen, zwei Mitglieder des Personals und zwei Vertreter*innen des Trägers Sitz und Stimme im Rat der Einrichtung. Sind mehr als zwei Elternvertreter*innen vorhanden, können zwei weitere Mitglieder des Elternbeirates mit beratender Stimme am Rat der Einrichtung teilnehmen. Der Elternbeirat legt in seiner ersten Sitzung fest wer mit Stimmrecht und wer mit beratender Stimme am Rat der Einrichtung teilnimmt und teilt dies der Standortleitung mit. Ein Wechsel von Stimmrecht und beratender Stimme ist während einer Sitzung des Rates nicht möglich.
15. In Einrichtungen, in denen eine Verbundleitung und eine Standortleitung tätig sind, ist die Verbundleitung Vertreter*in des Trägers und die Standortleitung Mitglied des Personals.
16. In der Regel wird ein*e Trägervertreter*in (mit Stimmrecht) von der Pfarrei gestellt, in deren Pfarrgebiet die Einrichtung liegt. Die Festlegung erfolgt durch die Geschäftsführung von pro futura.
17. Der Elternbeirat legt die stimmberechtigten Mitglieder des Elternrates für die Dauer der Amtsperiode fest und benennt darüber hinaus eine*n erste*n und zweite*n Stellvertreter*in. Der/die Sprecher*in teilt der Standortleitung/der Verbundleitung der Einrichtung die Festlegungen verbindlich mit.
18. Der Rat der Einrichtung kann weitere Personen zur Beratung, auch zu einzelnen Tagesordnungspunkten einladen, wenn das als zielführend erachtet wird.
19. Die Einladungsfrist für den Rat der Einrichtung beträgt eine Woche.

E) pro futura–Elternbeirat

20. Neben den Elternbeiräten in den Einrichtungen treffen sich jeweils zwei Vertreter*innen aller Elternbeiräte mit den Verbundleitungen und der Geschäftsleitung von pro futura.

21. Die jeweiligen Elternbeiräte in den KiTas bestimmen die beiden Vertretungen durch eine Wahl und informieren die Standortleitung der jeweiligen Einrichtung über das Ergebnis der Wahl zur Vertretung im pro futura Elternbeirat.
22. Der pro futura–Elternbeirat befasst sich z.B. mit allgemeinen Fragestellungen der Kindertageseinrichtungen, mit grundsätzlichen Themen von pro futura, mit kinder- und jugendpolitischen Fragestellungen, mit gesellschaftlichen Entwicklungen.
23. Der pro futura–Elternbeirat trifft keine Beschlüsse. Die Rechte und Befugnisse der Gremien der Einrichtungen werden in keiner Weise beschränkt.
24. Es werden keine Einzelfälle oder Festlegungen aus einzelnen Einrichtungen hinterfragt oder besprochen.
25. Er dient der Meinungsbildung für die Menschen in den Entscheidungsgremien und des kooperativen Informationsaustausches.
26. Der pro futura–Elternbeirat trifft sich in der Regel einmal im Jahr.
27. Die Geschäftsleitung lädt in der Regel mit einer Frist von vier Wochen ein. Die Einladung wird über die Leitungen der Einrichtung verteilt. Elternbeiräte können Themen zur Beratung über die Standortleitungen anmelden.
28. Ein Protokoll des pro futura–Elternbeirates wird nicht erstellt. Da, wo es sinnvoll ist, wird ein „handout“ ausgehändigt.

Diese Geschäftsordnung gilt ab 01.03.2023 für alle Einrichtungen von pro futura bis auf Weiteres.

Aachen 01.03.2023



Heinz Zohren - Geschäftsführer

STATUT

für die katholischen Kindertageseinrichtungen
in den (Erz-)Bistümern Aachen, Essen, Köln*,
Münster* und Paderborn*



Aufgrund der Bestimmungen des Kirchlichen Gesetzbuchs (cc. 793 – 795 des Codex Iuris Canonici – CIC)

vom 25. Januar 1983 und unter Berücksichtigung der Landesverfassung von Nordrhein-Westfalen und der Landesgesetzgebung in Nordrhein-Westfalen zur Ausführung des SGB VIII in ihrer jeweils geltenden Fassung wird für die Träger von katholischen Kindertageseinrichtungen im Bistum Aachen, im Bistum Essen und im nordrhein-westfälischen Teil des Erzbistums Köln, des Bistums Münster sowie des Erzbistums Paderborn (Geltungsbereich dieses Statuts) Folgendes bestimmt:

§ 1 Zielsetzung

- (1) Träger von katholischen Kindertageseinrichtungen im Geltungsbereich erfüllen in Kooperation mit ihrem pädagogischen Personal den eigenständigen Erziehungs-, Bildungs- und Betreuungsauftrag der Einrichtungen auf der Grundlage des katholischen Glaubens. Die Erziehungsberechtigten, die dieses Ziel der Kindertageseinrichtung anstreben bzw. akzeptieren, werden in Fragen zur Bildung und Erziehung durch die katholische Kindertageseinrichtung bedarfsgerecht unterstützt und begleitet. Als Lebensort des Glaubens bietet die katholische Kindertageseinrichtung den Familien die Chance, Kinder geprägt vom christlichen Menschenbild aufwachsen zu lassen, so dass Kinder ihrem Alter entsprechend Glaube und Kirche kennenlernen können. Dies geschieht unter Beachtung der religiösen und weltanschaulichen Vielfalt.
- (2) Katholische Kindertageseinrichtungen sind ein Angebot der katholischen Kirche. Träger können die Kirchengemeinden oder andere katholische Einrichtungen sein, deren sich die Kirchengemeinden rechtlich bedienen. Auch Orden, ordensähnliche Gemeinschaften, caritative Vereine oder andere katholische Organisationen können Träger katholischer Kindertageseinrichtungen sein. Die Kirchengemeinde, auf deren Territorium sich katholische Kindertageseinrichtungen befinden, sollen auch dann, wenn sie nicht materielle Träger sind, diese Kindertageseinrichtungen in die örtliche Seelsorge und das



* nordrhein-westfälischer Teil

pastorale Netzwerk einbeziehen. Hierbei übernehmen die Pfarrer eine herausgehobene Verantwortung, die sie gemeinsam mit ihrem Pastoralteam wahrnehmen.

Die gewählten Vertreterinnen und Vertreter der Eltern und die Erziehungsberechtigten insgesamt sind für die Anliegen der Kindertageseinrichtungen im Rahmen der ihnen zugeordneten Aufgaben mitverantwortlich.

Die Träger arbeiten kontinuierlich und aufgeschlossen zum Wohle aller in ihrer Einrichtung betreuten Kinder mit den Erziehungsberechtigten und dem pädagogischen Personal zusammen, um ein familienergänzendes, bedarfsgerechtes Unterstützungsangebot und die jeweils benötigte Begleitung zu ermöglichen.

(3) In der engen Zusammenarbeit mit der Elternversammlung und dem Elternbeirat verwirklichen Träger und Eltern die gemeinsame Verantwortung für die Kinder, unbeschadet anderer Rechte und Pflichten.

(4) Im Sinne einer vertrauensvollen Zusammenarbeit mit den Erziehungsberechtigten stehen der Träger, wie auch in Absprache mit ihm, die zuständigen Seelsorgerinnen und Seelsorger sowie die Einrichtungsleitung den Erziehungsberechtigten für gemeinsame Gespräche zur Verfügung. Ergänzt werden kann dies durch Veranstaltungen der Kirchengemeinde und der katholischen Kindertageseinrichtungen.

§ 2 Elternversammlung

(1) Die Erziehungsberechtigten der in der Einrichtung betreuten Kinder bilden die Elternversammlung. In der Elternversammlung informiert der Träger über personelle Veränderungen, pädagogische und konzeptionelle Angelegenheiten sowie über die angebotenen Öffnungs- und Betreuungszeiten. Die Elternversammlung hat das Recht, sich dazu zu äußern.

(2) Die Elternversammlung wählt auf ihrer ersten Sitzung durch einfache Mehrheit eine Versammlungsleiterin bzw. einen Versammlungsleiter sowie eine Ersatzperson. Dieser/

Diesem sowie der Leitung der Kindertageseinrichtung obliegt die Einladung zu den im laufenden Kindergartenjahr folgenden Versammlungen, sofern die Elternversammlung nichts anderes beschließt.

(3) Die Elternversammlung tagt mindestens einmal im Kindergartenjahr. Sie wird vom Träger bis spätestens 10. Oktober durch schriftliche Einladung aller Erziehungsberechtigten mit einer Einladungsfrist von mindestens zwei Wochen einberufen. Darüber hinaus hat eine Einberufung auf Verlangen des Elternbeirats, des Trägers oder der Erziehungsberechtigten (von mindestens einem Fünftel der in der Einrichtung betreuten Kinder) zu erfolgen.

(4) Bei der ersten Zusammenkunft der Elternversammlung im Kindergartenjahr wählt diese aus ihrer Mitte die Mitglieder des Elternbeirats. Je 20 angefangener genehmigter Betreuungsplätze in der Einrichtung ist jeweils ein Mitglied des Elternbeirats zu wählen. Für jedes Mitglied ist ein Ersatzmitglied zu wählen, das im Verhinderungsfall des gewählten Mitglieds dieses vertritt oder bei Ausscheiden des gewählten Mitglieds nachrückt. Sofern sich in der Elternversammlung trotz intensiver Bemühungen keine ausreichende Anzahl an Kandidatinnen und Kandidaten findet, verringert sich die Anzahl der Mitglieder im Elternbeirat entsprechend. Der Träger ist in diesem Fall nicht zur Durchführung eines erneuten Wahlganges verpflichtet.

(5) Die Elternversammlung ist beschlussfähig, wenn die Einladung nach Absatz 3 erfolgt ist. Eine Mindestanwesenheitsquote ist nicht erforderlich.

(6) Wahlberechtigt sind nur anwesende Erziehungsberechtigte. Pro betreutem Kind haben die Erziehungsberechtigten gemeinsam eine Stimme. Die Wahlen erfolgen durch Handzeichen, wenn nicht mindestens ein Mitglied der Elternversammlung eine geheime Wahl wünscht. Die Wahl der Mitglieder und Ersatzmitglieder des Elternbeirats nach Absatz 4 erfolgt in zwei getrennten Wahlgängen.

Gewählt ist, wer die meisten Stimmen erhalten hat. Bei Stimmengleichheit entscheidet das Los. Zur Wahrnehmung des passiven Wahlrechts bedarf es bei Abwesenheit einer schriftlichen Einverständniserklärung der sich zur Wahl stellenden Erziehungsberechtigten.

§ 3 Elternbeirat

(1) Der Elternbeirat besteht aus mindestens zwei gewählten Mitgliedern und setzt sich nach Maßgabe des § 2 Absatz 4 zusammen. Er soll mindestens dreimal jährlich tagen.

(2) Der Elternbeirat vertritt die Interessen der Elternschaft des aktuellen Kindergartenjahres gegenüber dem Träger und der Leitung der Einrichtung.¹ Dabei hat er auch die besonderen Interessen von Kindern mit Behinderung in der Einrichtung und deren Eltern angemessen zu berücksichtigen. Der Elternbeirat ist vom Träger und der Einrichtungsleitung rechtzeitig und umfassend über wesentliche Entscheidungen/Änderungen in Bezug auf die Einrichtung zu informieren und insbesondere vor Entscheidungen über die pädagogische Konzeption der Einrichtung, über die personelle Besetzung, die räumliche und sachliche Ausstattung, die Hausordnung, die Öffnungszeiten, einen Trägerwechsel sowie die Aufnahmekriterien anzuhören. Gestaltungshinweise hat der Träger angemessen zu berücksichtigen. Entscheidungen, die die Eltern in finanzieller Hinsicht berühren, bedürfen grundsätzlich der Zustimmung durch den Elternbeirat. Hierzu zählen vor allem die Planung und Gestaltung von Veranstaltungen für Kinder und Eltern sowie die Verpflegung in der Einrichtung, soweit es sich dabei zum Beispiel nicht nur um geringfügige Preissteigerungen im Rahmen allgemeinüblicher Teuerungsraten handelt.

Alle Personalangelegenheiten sind unter Beachtung des Kirchlichen Datenschutzgesetzes (KDG) und der dazu erlassenen Verordnungen in ihrer jeweils geltenden Fassung vertraulich zu behandeln.

¹ Gemäß den landesrechtlichen Bestimmungen kann sich der Elternbeirat seit dem 1. August 2011 zur Interessenvertretung gegenüber den Trägern der Jugendhilfe mit den Elternbeiräten anderer Kindertageseinrichtungen auf örtlicher und überörtlicher Ebene zur Versammlung von Elternbeiräten zusammenschließen.

- (3) Der Elternbeirat kann Vertreterinnen/Vertreter des Trägers, des pädagogischen Personals oder andere Fachleute zu seinen Beratungen einladen.
- (4) Der Elternbeirat kann aus seiner Mitte einen Sprecher wählen, der auch zu den Sitzungen einlädt. Er ist zur Einladung verpflichtet, wenn mindestens ein Mitglied des Elternbeirats dies unter Angabe des Beratungsgegenstands verlangt. Wenn kein Sprecher gewählt ist, steht jedem Mitglied das Recht der Einladung zu.
- (5) Die Mitgliedschaft im Elternbeirat endet, wenn das Kind des Erziehungsberechtigten die Einrichtung nicht mehr besucht. In diesem Fall oder wenn ein Mitglied des Elternbeirates vor Ablauf der Wahlzeit aus anderen Gründen ausscheidet, seine Aufgaben nicht mehr wahrnimmt oder an der Wahrnehmung seiner Aufgaben gehindert ist, tritt an seine Stelle das gewählte Ersatzmitglied.
- (6) Das Mandat des Elternbeirats endet mit der Wahl des neuen Elternbeirats. Er übt seine Tätigkeit aber bis zum Zusammentreffen des neu gewählten Elternbeirats aus.

§ 4 Rat der Kindertageseinrichtung

- (1) Der Rat der Kindertageseinrichtung besteht zu je einem Drittel aus Vertreterinnen und Vertretern des Trägers, des Personals und des Elternbeirats. Die Größe des Rates der Kindertageseinrichtung legt der Träger fest. Sie beträgt höchstens das Dreifache der Anzahl der gewählten Elternbeiratsmitglieder. Der Rat der Kindertageseinrichtung kann weitere pädagogisch tätige Kräfte oder andere Fachleute zu seinen Beratungen einladen.
- (2) Der Träger bestellt die Vertreterinnen und Vertreter des Trägers und benennt die des pädagogischen Personals. Die Vertreterinnen und Vertreter des Elternbeirats werden vom Elternbeirat benannt. Zu den Vertretern des Trägers gehört der Pfarrer² oder dessen Vertreter.

² Im Bistum Essen gilt die Geschäftsordnung für die örtlichen Kuratorien gemäß § 8 Absatz 3 des Statuts des Zweckverbands Katholische Tageseinrichtungen für Kinder im Bistum Essen.

Die Bestellung der übrigen Vertreterinnen und Vertreter des Trägers und ihrer Stellvertreter erfolgt unter angemessener Berücksichtigung der Vorschläge des Pfarrgemeinderats bzw. des entsprechenden Gremiums. Die Vertreterinnen und Vertreter des Trägers sollen nicht der Elternversammlung angehören.

- (3) Die Bestellung der Vertreterinnen und Vertreter des Trägers gemäß Absatz 2 Satz 4 ist widerruflich.
- (4) Der Rat der Kindertageseinrichtung wählt aus seiner Mitte die Vorsitzende/den Vorsitzenden und deren Stellvertreterin/dessen Stellvertreter sowie eine Schriftführerin/einen Schriftführer. Die Vorsitzende/der Vorsitzende des Rates der Kindertageseinrichtung soll katholisch sein. Die Schriftführerin/der Schriftführer fertigt über das Ergebnis der Beratungen eine Niederschrift an, die von ihr/ihm und der/dem Vorsitzenden oder deren Stellvertreterin/dessen Stellvertreter unterzeichnet wird.
- (5) Die Mitglieder des Rates der Kindertageseinrichtung arbeiten im allseitigen Bemühen um die Verwirklichung der Aufgaben der Einrichtung in gegenseitiger Anerkennung gemeinsamer Verantwortung auf das Engste zusammen.
- (6) Der Rat der Kindertageseinrichtung hat insbesondere die Aufgabe,
 - a) die Grundsätze für die Erziehungs- und Bildungsarbeit zu beraten,
 - b) die erforderliche räumliche, sachliche und personelle Ausstattung zu beraten und
 - c) Kriterien für die Aufnahme von Kindern in die Einrichtung zu vereinbaren.

Darüber hinaus können dem Rat der Kindertageseinrichtung weitere Aufgaben vom Träger übertragen werden. Er kann vereinbaren, dass bestimmte Beratungspunkte der Vertraulichkeit unterliegen.

Die Vereinbarung der Aufnahmekriterien muss unter Einhaltung der jeweiligen diözesanen Regelungen erfolgen. Davon abweichende Vereinbarungen sind unwirksam.

(7) Sobald gemeinsame Aufgaben zur Erledigung anstehen oder mindestens drei Mitglieder die Erledigung verlangen, lädt die/der Vorsitzende (im Verhinderungsfall der/die Stellvertreter/in) oder der Träger schriftlich unter Angabe der Tagesordnungspunkte zu den Sitzungen ein. Die Einladungsfrist beträgt mindestens eine Woche. In Eilfällen erfolgt die Einladung auf andere geeignete Weise mit einer Frist von drei Tagen.

- (8) Der Rat der Kindertageseinrichtung tritt mindestens einmal jährlich zusammen. Er hat über seine Tätigkeit einmal im Jahr der Elternversammlung Bericht zu erstatten.
- (9) Die Amtsperiode des Rates der Kindertageseinrichtung endet mit der Wahl des neuen Elternbeirats.

§ 5 Geschäftsordnung

Um die §§ 2 bis 4 näher zu regeln, kann der Träger eine Geschäftsordnung aufstellen. Das Prinzip der „einfachen Mehrheit“ ist hierbei für alle Abstimmungen zu berücksichtigen, sofern in der Geschäftsordnung nicht abweichend geregelt.

§ 6 Kindermitwirkung und Kinderrechte

- (1) Die Würde der Kinder, ihre oft noch rege Fähigkeit zum Staunen, Philosophieren und Theologisieren wird vom Träger, dem pädagogischen Personal und den Erziehungsberechtigten geachtet und gefördert. Dies bedingt eine Begegnung mit den Kindern auf Augenhöhe. Die zuständigen Seelsorgerinnen und Seelsorger setzen sich für eine Einwirkung dieser Haltung in das Leben der Kirchengemeinde ein.
- (2) Die Kinder werden ihrem Alter entsprechend in geeigneter Form über die völkerrechtlichen, die in Deutschland und der Europäischen Union geltenden sowie die am christlichen Menschenbild orientierten einrichtungsbezogenen Kinderrechte informiert.



- (3) Die Kinder wirken ihrem Alter und ihren Bedürfnissen entsprechend aktiv bei der Gestaltung des Alltags in der Kindertageseinrichtung mit.
- (4) Die Kinder bestimmen eine in der Einrichtung tätige pädagogische Kraft zur Vertrauensperson. Die Vertrauensperson wirkt im Elternbeirat und im Rat der Tageseinrichtung im Interesse der Kinder beratend mit.

§ 7 Geltung für andere katholische Träger

Soweit sich katholische Kindertageseinrichtungen nicht in der Trägerschaft einer Kirchengemeinde oder anderer Träger befinden, deren sich die Kirchengemeinden rechtlich bedienen, wird diesen Trägern empfohlen, dieses Statut sinngemäß anzuwenden.

§ 8 Inkrafttreten

Dieses Statut tritt zum 1. August 2021 in Kraft und ersetzt das bisherige Statut.

Aachen, den 11.05.2021	Dr. Helmut Dieser Bischof von Aachen
Essen, den 04.05.2021	Franz-Josef Overbeck Bischof von Essen
Köln, den 05.05.2021	Rainer Maria Kardinal Woelki Erzbischof von Köln
Münster, den 07.05.2021	Dr. Felix Genn Bischof von Münster
Paderborn, den 30.04.2021	Hans-Josef Becker Erzbischof von Paderborn

Das vorstehende Statut wurde mit der Veröffentlichung in den kirchlichen Amtsblättern/den kirchlichen Anzeigern der (Erz-)Bistümer in NRW in Kraft gesetzt. Auf den Internetseiten der (Erz-)Bistümer (s. Seite 22f.) befindet sich ein Link zum Statut incl. Quellennachweis.